

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФБУ «РНТПБ»

Сав. — О.К). Гава
«17» октября 2017 г.

Прейскурант цен на платные библиотечные и справочно-информационные услуги, оказываемые потребителям ФБУ «РНТПБ» с 01 ноября 2017 г.

№ п/п	Наименование (вид) и краткое содержание услуг	Единица измерения	Стоимость услуг в рублях
1	2	3	4
1.	Библиотечное и справочно-информационное обслуживание		
1.1	юридических лиц (коллективных пользователей)		
	Оформление годового договора на обслуживание организации, в том числе: выдача литературы по межбиблиотечному абонементу, предоставление справочно-библиографических услуг, предоставление информационных услуг, оказание методической помощи (письменные и устные консультации), предоставление технических средств копирования и печати, предоставление автоматизированных библиотечных услуг	1	15 000,00
1.2	физических лиц		
	Оформление годового договора на обслуживание, в том числе:		договорная
	составление тематического списка по каталогам и электронным ресурсам, доступным в РНТПБ	1 позиция в списке	30,00
	редактирование списков литературы заказчиков (к научным работам) в соответствии с ГОСТом: - при наличии всех элементов библиографического описания документов - при отсутствии элементов библиографического описания документов (сложное библиографическое уточнение)	1 запись 1 книга/ 1 статья	10,00 20,00/ 40,00
	составление библиографической справки, требующей сложного библиографического разыскания (срок выполнения 5-7 рабочих дней)	1 справка	900,00
	сверка цитат и библиографических ссылок	1 цитата/ ссылка	30,00
	предоставление технических средств копирования и сканирования	1 стр. формат А4	5,00
2	Справочно-информационные и библиографические услуги		

2.1	Составление библиографического списка по тематическому запросу	1 список	договорная
2.1	Составление информационно-аналитических справок, обзоров на основе фонда РНТПБ	1 документ	договорная
2.2	Подготовка и издание ретроспективного указателя по запросу	1 издание	договорная
3	Автоматизированные информационно-библиографические услуги		
3.1	Выдача результатов поиска по электронному каталогу и информационным базам данных:		
	на печать	1 страница	10,00
	флэш накопитель. CD/DVD (с проверкой на вирус)	1 ко	10,00
3.2	Электронная доставка документов (электронная почта)	1 кб	10.00
4	Услуги по копированию, сканированию и печати		
	Изготовление бумажных копий		
4.1	Копирование документов (фрагментов документов). Формат оригинала А4	1 страница	5,00
4.2	Копирование документов (фрагментов документов). Формат оригинала А3	1 страница	8,00
4.3	Двухстороннее копирование документов (фрагментов документов). Формат А4	1 лист	10,00
4.4	Двухстороннее копирование документов (фрагментов документов). Формат А3	1 лист	16.00
4.5	Распечатка на бумаге с электронных файлов (вывод формат А4)	1 изобр.	15,00
	Изготовление копий на электронных носителях		
4.6	Запись информации на носитель заказчика (подписные базы данных), в соответствии с договорами или лицензионными соглашениями с правообладателем	1 изобр./ 1 страница	15,00
4.7	Запись информации на носитель заказчика с CD-сервера библиотеки (оцифрованные документы, не обремененные исключительным правом), текст	1 изобр./ 1 страница	10,00
4.8	Копирование информации на внешние электронные носители пользователя (выполняется сотрудником библиотеки)	до 10 М/байт	5,00
4.9	Копирование информации на внешние электронные носители пользователя (выполняется сотрудником библиотеки)	2-30 М/байт	20,00

4.10	Копирование информации на внешние электронные носители пользователя (выполняется сотрудником библиотеки)	30-100 М/байт	40,00
4.11	Копирование информации на внешние электронные носители пользователя (выполняется сотрудником библиотеки)	100-700 М/байт	110,00
4.12	Копирование информации на внешние электронные носители пользователя (выполняется сотрудником библиотеки)	700 Мб- 4Гб	200,00
	Сканирование документов		
4.13	Сканирование документов (фрагментов документов)	1 страница	5,00
4.14	Сканирование (без корректировки) сотрудником РНТГ1Б изображений (иллюстраций, фотографий)	1 изобр.	20,0
4.15	Самостоятельное сканирование читателем с записью на собственной электронный носитель	1 изобр.	5,00
4.16	Распечатка с электронного носителя заказчика. Формат А4	1 страница	5,00
	Печать на лазерном принтере		
4.17	Печать документов на принтере (черно-белая, односторонняя), формат А4	1 страница	5,00
4.18	Печать документов на принтере (черно-белая, двусторонняя), формат А4	1 страница	10,00

Примечания:

1. В соответствии со статьей 13 Закона о библиотечном деле:

п.3. определять сумму залога при предоставлении книжных памятников, редких и ценных изданий, а также в других случаях, определенных правила пользования библиотеками; (в ред. Федерального закона от 03.06.2009 № 119-ФЗ)

пп.3.1. устанавливать ограничения на копирование, экспонирование и выдачу книжных памятников и иных документов, предназначенных для постоянного хранения, в соответствии правилами пользования библиотеками; (пп.3.1 введен Федеральным законом от 03.06.2009 № 119-ФЗ)

п.4. определять в соответствии с правилами пользования библиотеками виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотек.

2. В соответствии со статьей 1282 Гражданского кодекса Российской Федерации:

Изготовление бумажных копий, копий на электронных носителях, сканирование с созданием электронной копии документа из фонда библиотеки разрешается по истечении срока действия исключительного права.